

INFORMACJE O OGŁOSZENIU

Termin składania ofert

do dnia 21 września 2018 roku do godziny 14:00

Numer ogłoszenia

PCPR 3420.4.2018

Miejsce i sposób składania ofert

- 1) *Podpisaną i zeskanowaną ofertę zawierającą wszystkie załączniki należy przesłać na adres mailowy lub podpisaną ofertę w wersji papierowej należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie pokój 340.*
- 2) *Termin składania ofert w wersji papierowej lub w wersji elektronicznej upływa w dniu 21 września 2018 roku o godzinie 14:00*
- 3) *Ofertę przesłaną w wersji elektronicznej należy zatytułować „Oferta do postępowania - Szkolenie dla koordynatorów”, powinna być przesłana jako skan podpisanych i wypełnionych wszystkich dokumentów oraz zapisana jako plik/pliki typu pdf lub jpg.*
- 4) *Ofertę złożoną osobiście lub za pomocą poczty tradycyjnej należy złożyć w kopercie opisanej w sposób „Oferta do postępowania - Szkolenie dla koordynatorów” oraz opatrzoną pieczęcią wykonawcy*
- 5) *Oferta musi być napisana w języku polskim i odpowiadać treści zapytania ofertowego wraz z załącznikami.*
- 6) *W skład oferty wchodzi:*
 - a) *Formularz ofertowy – załącznik nr 2*
 - b) *Oświadczenie o posiadanym doświadczeniu – załącznik nr 3*
 - c) *Oświadczenie o powiązaniu kapitałowym lub osobowym – załącznik nr 4*
 - d) *Program szkolenia*
 - e) *Wydruk z KSR lub CEIDG*
- 7) *Wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy. W przypadku podpisywania przez osobę upoważnioną proszę dołączyć upoważnienie.*
- 8) *Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej. Na kopercie należy dodatkowo zamieścić zastrzeżenie ZMIANA OFERTY lub WYCOFANIE OFERTY.*
- 9) *Oferty niezgodne, czyli takie których treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.*
- 10) *Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.*

Adres e-mail, na który należy wysłać ofertę

projekty13.2@wp.pl

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Adam Golec e-maili projekty13.2@wp.pl (kontakt z tytułem „ dot. Szkolenie dla koordynatorów”) godziny pracy 8:00 – 15: 00



Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

83 343 29 82

Skrócony opis przedmiotu zamówienia

*Szkolenie w wymiarze 10 godzin dla 8 koordynatorów pieczy zastępczej pt. „**Jak pracować z dzieckiem po zmianie środowiska – umieszczenie w rodzinie zastępczej, przejście z placówki opiekuńczo wychowawczej do rodziny zastępczej.**”*

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1

Kategoria ogłoszenia

Usługi

Podkategoria ogłoszenia

Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

Miejsce realizacji zamówienia

Teren miasta Biała Podlaska lub w bliskiej okolicy miasta Biała Podlaska (max 5 km)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Cel zamówienia

W związku z realizacją projektu pod nazwą „Rozwój i upowszechnianie rodzinnej pieczy zastępczej w powiecie bialskim” zaplanowano organizację cyklu specjalistycznych szkoleń, których celem jest podnoszenie kompetencji koordynatorów pieczy zastępczej.

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia dla 8 koordynatorów pieczy zastępczej w wymiarze 10 godzin podzielone na 2 dni szkoleniowe na terenie miasta Biała Podlaska, lub w odległości do 5 km od miasta Biała Podlaska w miesiącu październiku 2018 r. *pt. „**Jak pracować z dzieckiem po zmianie środowiska – umieszczenie w rodzinie zastępczej, przejście z placówki opiekuńczo wychowawczej do rodziny zastępczej.**”*

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1

Kod CPV

80570000-0



Nazwa kodu CPV

Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

Dodatkowe przedmioty zamówienia

Nie dotyczy

Harmonogram realizacji zamówienia

Miesiąc październik 2018 roku.

Załączniki

- 1) *Zapytanie ofertowe*
- 2) *Formularz ofertowy – załącznik nr 2*
- 3) *Oświadczenie o posiadanym doświadczeniu – załącznik nr 3*
- 4) *Oświadczenie o powiązaniu kapitałowym lub osobowym – załącznik nr 4*
- 5) *Wzór umowy – załącznik nr 5*

Pytania i wyjaśnienia

.....

Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Nie dotyczy

Wiedza i doświadczenie

Opracowanie i przedłożenie przy składaniu ofert szczegółowego programu szkolenia zgodnie z załącznikiem nr 1

Potencjał techniczny

Nie dotyczy

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Szkolenie przeprowadzi trener posiadający minimum 5 letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi i koordynatorami rodzinnej pieczy zastępczej.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Prowadzenie działalności gospodarczej. W stosunku do wykonawcy nie otwarto likwidacji lub ogłoszono upadłości.



Dodatkowe warunki

Nie dotyczy

Warunki zmiany umowy

Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) Zaistnienia siły wyższej (np. powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.*
- 2) W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny, o której mowa w ust. 1, Wykonawca oświadcza, że nie będzie z tego tytułu podnosił jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego, związanych z niezrealizowanym przedmiotem umowy.*
- 3) Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnego aneksu, potwierdzonego podpisami przez obie strony.*

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

- 1) Podpisany i wypełniony Formularz ofertowy – załącznik nr 2,*
- 2) Podpisane i wypełnione Oświadczenie o posiadanym doświadczeniu – załącznik nr 3,*
- 3) Podpisane i wypełnione Oświadczenie Wykonawcy o powiązaniu kapitałowym lub osobowym – załącznik nr 4 ,*
- 4) Program szkolenia*
- 5) Wydruk z KSR lub CEIDG*

Zamówienia uzupełniające

Nie dotyczy

Dodatkowe informacje

- 1) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane*
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych*
- 3) Niewypełnienie wszystkich wskazanych wymagań (dokumentów/oświadczeń) spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełniania dokumentów po terminie składania ofert.*
- 4) Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 21 września 2018 roku o godz. 14:15 w siedzibie Zamawiającego.*
- 5) Rozstrzygnięcie postępowania nastąpi w terminie do 7 dni od upływu terminu składania ofert.*
- 6) Wykonawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną (e-mail) o wynikach otwarcia ofert oraz o wyborze wykonawcy. Zamawiający zamieści ww. informacje na stronie internetowej www.pcpr.powiatbialski.pl oraz w bazie konkurencyjności.*
- 7) Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 14 dni od upływu terminu składania ofert.*
- 8) W przypadku gdy Wykonawca uchyli się od podpisania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.*

OCENA OFERTY

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

- 1) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
- 2) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem: Cena oferty - 100%
- 3) Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Ocenie według ww. kryteriów poddane zostaną jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 5) Każdej ofercie nie podlegającej odrzuceniu zostanie przyznana liczba punktów, obliczona w następujący sposób:
-Cena oferty:
Cena oferty z najniższą ceną
$$C = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100$$

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów

- 6) Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów oceny ofert.
- 7) W przypadku równej liczby punktów uzyskanych przez kilka ofert, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
- 8) W przypadku równej liczby punktów uzyskanych przez kilka ofert z taką samą ceną, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru tej oferty, która wpłynęła jak pierwsza spośród ofert najkorzystniejszych.

Wykluczenia

- 1) W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamawiający żąda od Wykonawcy oświadczenia o powiązaniu kapitałowych lub osobowych - załącznik nr 3.
- 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu (nie dostarczył kompletu wymaganych dokumentów).

ZAMAWIAJĄCY – BENEFICJENT

Nazwa

POWIAT BIALSKI/POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W BIAŁEJ PODLASKIEJ

Adres

Brzeska 41
21-500 Biała Podlaska
lubelskie, Biała Podlaska

Numer telefonu

833432982



Fax

833432982

NIP

5372342952

Tytuł projektu

Rozwój i upowszechnianie rodzinnej pieczy zastępczej w powiecie bialskim

Numer projektu

RPLU.11.02.00-06-0044/17-00